

Die Schulstiftung im Bistum Osnabrück, ein freier katholischer Träger von 21 Schulen in Niedersachsen und Bremen, sucht zum 1. Dezember 2018 oder später für das Gymnasium Marianum in Meppen eine*n



Schulstiftung
im Bistum Osnabrück

Schulsekretär*in

Die Anstellung erfolgt unbefristet im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung mit zunächst 20 Wochenstunden.

Das Gymnasium Marianum ist ein fünfzügiges Gymnasium in Meppen mit etwa 1.100 Schülerinnen und Schüler, die von 90 Lehrkräften unterrichtet werden.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Organisation und Verwaltungsarbeiten
- Infoservice für Schüler, Eltern und Lehrer
- Schulverwaltung und -statistik

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Relevante Berufserfahrung im Assistenz-, Verwaltungs- oder Sekretariatsbereich, möglichst auch im Bereich Buchhaltung, wünschenswert
- Selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise, Organisationstalent
- Fundierte EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Freude und Erfahrung im Umgang mit Jugendlichen und Erwachsenen
- Identifizierung mit den Aufgaben, Zielen und Werten der Schule und der Schulstiftung im Bistum Osnabrück

Es erwartet Sie:

- Ein vielseitiger und interessanter Arbeitsplatz in einem engagierten Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Vergütung nach EG 5 der AVO/TVöD
- eine kirchliche Zusatzversorgung bei der KZVK

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail bis zum **30.09.2018** an:

Schulstiftung im Bistum Osnabrück
Christian Steffen

Domhof 2
49074 Osnabrück
c.steffen@bistum-os.de

Für Fragen steht Ihnen der Schulleiter des Gymnasium Marianum, Herr StD Hermann-Josef Rave, (Tel. 05931 9227-10), gerne zur Verfügung.

