



Stellenausschreibung

Die Kath. Kirchengemeinde St. Martinus Hagen a.T.W. sucht zu sofort oder später

einen Rendanten (m/w/d)

da der bisherige Rendant aus Altersgründen aus dieser Tätigkeit ausscheidet.

Der geplante Beschäftigungsumfang beträgt 12 Wochenarbeitsstunden. Die Probezeit beträgt 6 Monate.

Der Rendantur der Kirchengemeinde obliegen die verwaltungstechnischen Aufgaben:

- Kassen- und Rechnungswesen
- Personalwesen
- allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Grundstücksverwaltung
- Sondervermögen-Verwaltung

Wir erwarten:

- möglichst eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Buchführungskenntnisse
- beratende Teilnahme an den Kirchenvorstandssitzungen
- eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Verbindlichkeit
- gute Kenntnisse im EDV-Bereich
- Übereinstimmung mit den Grundsätzen der Kath. Kirche

Wir bieten:

- einen vielseitigen und interessanten Arbeitsplatz
- mobiler Arbeitsplatz ist möglich
- eine leistungsgerechte Bezahlung
- Einarbeitung durch den bisherigen Stelleninhaber
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Auf Wunsch senden wir Ihnen gerne eine E-Mail mit einer ausführlichen Tätigkeitsbeschreibung. Bitte informieren Sie diesbezüglich Herrn Hermann Hölscher -Vorsitzender des Finanzausschusses unseres Kirchenvorstandes- Telefon: 05401-90651 der auch Ihre evtl. Fragen beantwortet.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte bis zum 24. Juni 2021 Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insbesondere Lebenslauf, Zeugnisse) an die Kath. Kirchengemeinde St. Martinus, z.Hd. Pfarrer Hermann Hülsmann, Martinistraße 17, 49170 Hagen a.T.W.

Kath. Kirchengemeinde St. Martinus
Der Kirchenvorstand