



Gott
und den Menschen
nahe



Bistum

Osnabrück

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Referat Personalwirtschaft/Organisation des Bischöflichen Generalvikariats eine Stelle als

SACHBEARBEITER*IN (100 %)

zu besetzen.

Bei der Stelle handelt es sich um eine unbefristete Stelle.

Aufgabenschwerpunkte sind:

- Personalverwaltung der Mitarbeiter*innen des Bischöflichen Generalvikariats
- Mitbetreuung der Auszubildenen für den Beruf Kauffrau/-mann für Büromanagement
- Vertretung Sekretariatsbereich

Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (Angestelltenlehrgang I)
- Kenntnisse im kirchlichen oder kommunalen Arbeitsrecht sind wünschenswert
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten des katholischen Trägers

Wir bieten:

- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein Entgelt nach Entgeltgruppe 8 AVO - Arbeitsvertragsordnung für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im kirchlichen Dienst - analog TVöD
- betriebliche Zusatzversorgung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum
31. März 2019 an das Bischöfliche Generalvikariat.
bewerbung@bistum-os.de



Zertifikat seit 2005
audit berufundfamilie