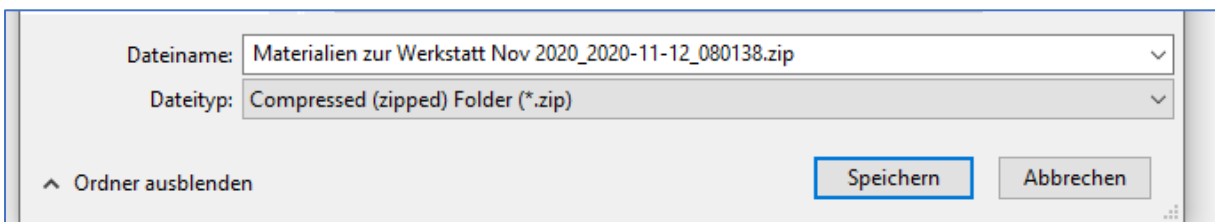


Anleitung für einen Download aus dem Kirchenspeicher

- 1.) Geben Sie den in der Email zugesendeten Link in die Adresszeile Ihres Browsers ein.
- 2.) Klicken Sie auf der Seite des Kirchenspeichers auf „Herunterladen“



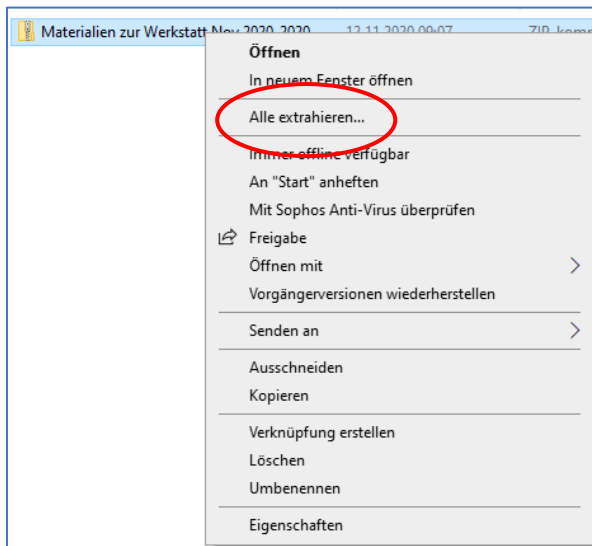
- 3.) Speichern Sie die Datei auf Ihrem Rechner. Es handelt sich hierbei um eine komprimierte, sog. „gepackte“ Datei. Die Endung dafür ist „.zip“.



Das heißt, dass sie die Datei erst auf Ihrem Rechner „entpacken“ müssen, bevor Sie die einzelnen Materialien entnehmen können.

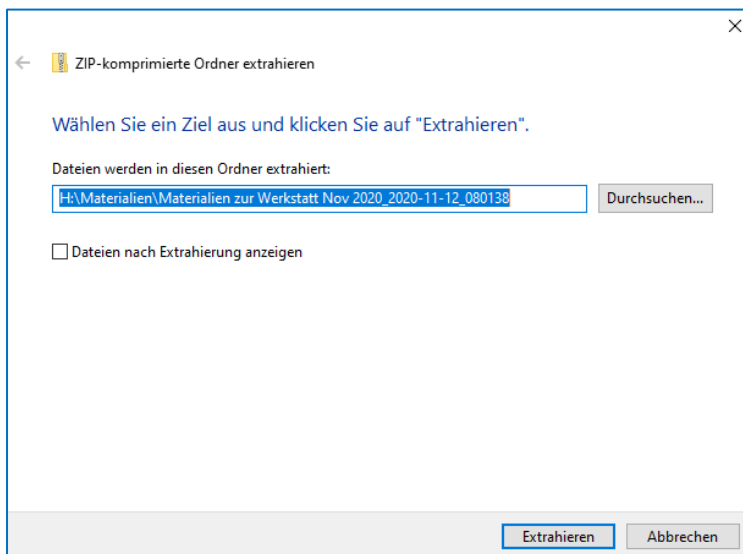
- 4.) Für das „Entpacken“ oder „Extrahieren“ gehen Sie bitte über den Explorer in den Ordner, in den Sie die ZIP-Datei gespeichert haben und klicken diese mit der RECHTEN Maustaste an.

5) In dem sich nun öffnenden Menü wählen Sie bitte „Alle extrahieren“:



WICHTIG: Je nach Microsoft-Version, die Sie auf Ihrem Rechner installiert haben, kann sich der genaue Wortlaut dieses Befehls unterscheiden. Alternativ können auch stehen „Alles entpacken“, „Hier entpacken“, „Extract“, Extract here“ ... Alle Befehle führen aber zum Ziel.

6.) In dem sich öffnenden Fenster bestätigen Sie einfach den Befehl „Extrahieren“ (bzw. die Alternativen, siehe 5.). Der hier automatisch angezeigte Zielordner ist genau der, in dem sich die ZIP-Datei befindet.



7.) Im Ordner erscheint nun ein zweiter Ordner, der alle Dateien zur Verwendung enthält.

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Materialien zur Werkstatt Nov 2020_2020-11-12_080138	12.11.2020 09:15	Dateiordner	
Materialien zur Werkstatt Nov 2020_2020-11-12_080138.zip	12.11.2020 09:07	ZIP-komprimierte...	7.803 KB

8.) Löschen Sie abschließend die ZIP-Datei von Ihrem Rechner.